

# PRAKTIKUMSTELLE (40%)

Der Fonds für Entwicklung und Partnerschaft in Afrika (fepa) setzt sich seit fast 60 Jahren für Selbsthilfeprojekte im südlichen Afrika ein. fepa begleitet lokale Initiativen von Menschen, die sich für soziale Gerechtigkeit, Menschenrechte und Demokratie einsetzen.

Ab 1. **Juli 2019** oder nach Vereinbarung bieten wir auf unserer Geschäftsstelle in Basel eine Praktikumsstelle an. Schlusstermin für Bewerbungen: **10. Mai**.

## Aufgaben

- Mitarbeit Fundraising
- Unterstützung Projektmonitoring und –administration
- Hintergrundrecherchen
- Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit, z.B. Webseite, Mitteilungsblatt
- Administrative Arbeiten

## Anforderungen

- Entwicklungspolitisches und regionales Interesse
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Freude am Verfassen und Redigieren von Texten
- Selbständiges und sorgfältiges Arbeiten
- Interkulturelle Kompetenz
- Arbeitsort: Basel
- Stellenantritt zwischen 1.7.2019 und 1.8.2019, 12 Monate Einsatzdauer

## Wir bieten

- vielseitige Arbeits- und Lernerfahrung in einer kleinen NGO im Bereich der Entwicklungszusammenarbeit
- flexible Arbeitszeiten
- angemessene Praktikumsentschädigung

## Kontakt

Wir freuen uns auf Deine elektronische Bewerbung an: [anna-sophie.hobi@fepafrika.ch](mailto:anna-sophie.hobi@fepafrika.ch)

[www.fepafrika.ch](http://www.fepafrika.ch)